**Załącznik nr 3b do Zapytania ofertowego**

**Nr sprawy: 2/2021/AD**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i szczegółowe warunki wykonania zamówienia.**

**dla Zadania 2**

Przedmiotem umowy jest „**Świadczenie usługi ochrony mienia w nieruchomości, tj. Zakładzie Produkcji Kompozytowych Paliw Stałych VARMO w Suszcu przy ul. Piaskowej 35”**

na zasadach i warunkach określonych w Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia ( (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn . zm.) wraz z aktami wykonawczymi.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługi w postaci bezpośredniej ochrony fizycznej stałej mienia na terenie „Zakładu Produkcji Kompozytowych Paliw Stałych” w Suszcu na terenie SRK KWK Krupiński (dalej: „Usługa ochrony”).

1. **Liczba posterunków, godzin dozorowania i obsada osobowa:**

**Usługa ochrony (PS-1)**

1. Posterunek stały, praca w dni robocze, soboty, oraz dni wolne od pracy wymienione w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920 z późn. zm.),
2. Obsada: **1 pracownik: PS-1**
3. w dni robocze praca w układzie 8h/dobę od godz. 22:00 do godz. 6:00.
4. w soboty oraz dni wolne od pracy, praca w układzie 24h/dobę,
5. Wykonawca rozpocznie świadczenie usług od dnia 01 kwietnia 2021r. od godz. 22:00,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, ograniczenia lub zwiększenia ilości wyznaczonych godzin świadczenia usługi ochrony mienia

1. **Wymagania wobec pracowników ochrony oraz ich obowiązki:**

Do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie w ramach możliwości wynikających z przyjętego harmonogramu ochrony, mające na celu ochronę przekazanego mienia przed kradzieżą i dewastacją. Wykonawca zabezpiecza mienie poprzez aktywną obecność na terenie i w czasie przyjętym dla wykonywania zadań ochronnych oraz poprzez alarmowanie odpowiednich służb: Policji, Straży Miejskiej oraz służb wewnętrznych Wykonawcy. Wykonawca zabezpiecza funkcjonowanie zakładu Zamawiającego przed ingerencją osób trzecich, uniemożliwiających jego prawidłową działalność poprzez zakłócanie spokoju i porządku. Obok powyższego do obowiązków pracowników Wykonawcy należy:

1. Sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu obiektów przez pracowników Zamawiającego w pomieszczeniach przyjętych pod ochronę.
2. Zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości, naruszeń odnośnie stanu ochranianego mienia.
3. Aktywne przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie obiektów (obszarów) podlegających ochronie wg harmonogramu służb ochrony.
4. Wykonywanie przynajmniej co godzinę obchodów obszaru podlegającego ochronie, sprawdzenie stanu zabezpieczeń i sporządzenie raportu w książce dyżurów lub w innej trwałej formie.
5. Nadzór i kontrolowanie funkcjonowania systemów alarmowych - natychmiastowe podjęcie działań w przypadku ich uaktywnienia się.
6. Wezwanie osób nieposiadających uprawnień do przebywania na obszarze lub obiekcie chronionym albo zakłócających porządek do jego opuszczenia.
7. Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także ochranianego mienia, niezwłoczne powiadomienie Policji i przekazanie osoby ujętej przybyłym funkcjonariuszom Policji.
8. Zamawiający w każdym czasie ma prawo sprawdzenia staranności wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyniki kontroli winny być odnotowane w Książce Służby, założonej przez Wykonawcę według wzoru określonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Zamawiający powinien zapoznać pracowników Wykonawcy z instrukcjami w zakresie zabezpieczenia ich przed narażeniem zdrowia lub życia, na wypadek zaistnienia na terenie strzeżonego obiektu specyficznych lub szczególnie niebezpiecznych warunków.
10. Obiekty powierzone Wykonawcy do ochrony są należycie zabezpieczone przed kradzieżą i pożarem, przede wszystkim przez właściwe zamknięcia, ogrodzenie, oświetlenie i wyposażenie w sprzęt przeciwpożarowy. Przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca jest obowiązany zgłosić Zamawiającemu wszelkie umotywowane zastrzeżenia w zakresie zabezpieczeń pod rygorem utraty prawa powoływania się na nie w okresie późniejszym.
11. Klucze do pomieszczeń ze strzeżonym mieniem powinny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i dostępem do nich osób nieuprawnionych. Przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca jest obowiązany zgłosić Zamawiającemu wszelkie umotywowane zastrzeżenia w tym zakresie pod rygorem utraty prawa powoływania się na nie w okresie późniejszym.
12. W razie zgubienia lub zaginięcia kluczy Zamawiający zobowiązany jest bezzwłocznie zmienić zamknięcia i powiadomić o tym fakcie Wykonawcę.
13. Obsługa systemu BMS (System Zarządzania Budynkiem) – całodobowo,
14. Obsługa otwierania i zamykania szlabanów i bram,
15. Weryfikacja sygnałów otrzymanych z systemu ppoż., podejmowanie niezbędnych interwencji.
16. W ramach wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się prowadzić następującą dokumentację:
17. Dziennik Zmiany zawierający dane o:

* czasie rozpoczęcia i zakończenia zmiany;
* obsadzie personalnej zmiany;
* rozmieszczeniu poszczególnych pracowników Wykonawcy i czasie wykonywania przez nich obowiązków służbowych, a także prowadzony na bieżąco raport zmiany zawierający wszystkie istotne informacje dotyczące przyjęcia, przebiegu i wykonywania służby.

1. Dziennik Wydarzeń zawierający:

* wpis daty i godziny zaistniałego zdarzenia;
* opis zdarzenia;
* dane personalne osób uczestniczących w zdarzeniu;
* dane personalne pracownika Wykonawcy, który podejmował interwencję.

oraz zapewnić swoim pracowników dostęp do pisemnego zakresu obowiązków z wyszczególnieniem zadań dotyczących sposobu zachowania i czynności w przypadku próby włamania i rabunku.

1. W razie zaistnienia szkody w mieniu Zamawiającego, Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązuje następujący tryb postępowania:
2. W przypadku zaistnienia szkody w czasie wykonywania usługi przez Wykonawcę pracownik Wykonawcy obowiązany jest natychmiast powiadomić przedstawiciela Zamawiającego, jednostkę Policji i inne właściwe służby. Zawiadomienie dokonane telefonicznie powinno być potwierdzone pisemnie w ciągu 2 dni.
3. W przypadku stwierdzenia szkody przez Zamawiającego, natychmiast po fakcie Zamawiający zawiadomi przedstawicieli Wykonawcy. Zawiadomienie dokonane telefonicznie powinno być potwierdzone pisemnie w ciągu 2 dni.
4. Fakt popełnienia kradzieży winien być odnotowany w „Książce Służby” przez zgłaszającego kradzież. Adnotacja winna być dokonana niezwłocznie po ujawnieniu kradzieży.
5. Wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzacja po kradzieżowa, powinna być przeprowadzona w obecności lub w uzgodnieniu z przedstawicielem Wykonawcy.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za zapoznanie pracownika z:
7. przepisami BHP i p.poż. obowiązującymi na terenie chronionego obiektu;
8. rozmieszczeniem, zasadami użycia i umiejętnością obsługi głównych wyłączników prądu, zaworów wodnych, znajdujących się w chronionym obiekcie;
9. topografią obiektu w tym z rozkładem pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych, wyjść z obiektu, lokalizacji sprzętu p.poż. oraz zabezpieczeń technicznych;
10. numerami telefonów do Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Miejskiej, pogotowia energetycznego, wodno-kanalizacyjnego, grup interwencyjnych;
11. wszelkimi regulaminami, instrukcjami, poleceniami, które obowiązują na terenie obiektu
12. Pracownik ochrony na służbie musi posiadać jednolite i schludnie umundurowanie oraz identyfikator służbowy. Nie dopuszcza się posiadania koszulek t-shirt oraz ubrania polowego typu moro.
13. Pracownicy ochrony powinni:
14. być w pełni sprawni fizycznie i psychicznie, o dużej kulturze osobistej, komunikatywni, taktowni;
15. dbać o nienaganny wygląd zewnętrzny i nosić w widocznym miejscu identyfikator służbowy,
16. wobec osób trzecich zachowywać się powściągliwie i bez poufałości;
17. w trakcie interwencji być stanowczym;
18. przestrzegać ustalonego grafiku pracy oraz porządku obowiązującego w budynku;
19. dochować tajemnicy związanej z wykonywaniem obowiązków służbowych wraz z zachowaniem wszystkich rygorów wynikających z przepisów prawa. W przypadku naruszenia przez pracownika Wykonawcy tajemnicy związanej z wykonywanymi obowiązkami służbowymi, Zamawiający zażąda od Wykonawcy bezwarunkowego wyłączenia tego pracownika ze służby w ramach wykonywanego przedmiotu zamówienia;
20. posiadać umiejętności obsługi podręcznego sprzętu p.poż;
21. przestrzegać i stosować wszelkie regulaminy, instrukcje, polecenia, które obowiązują na terenie obiektu;
22. wykonywać powierzone zadania z należytą starannością i zdyscyplinowaniem, skrupulatnie wykonać wszystkie czynności służbowe;
23. współdziałać ze służbami porządkowymi;
24. sporządzać z każdego zaistniałego zdarzenia notatki służbowe;
25. posiadać umiejętność obsługi systemów alarmowych funkcjonujących w obiekcie;
26. Podczas służby i poza jej godzinami, pracowników ochrony obowiązuje zakaz przyjmowania na terenie obiektów osób trzecich w celach prywatnych, w tym również pracowników ochrony nie pełniących w danym momencie służby.
27. Pracownikowi ochrony zabrania się:
28. wglądu w jakiekolwiek pisma, dokumenty Zamawiającego oraz przebywania w pomieszczeniach biurowych poza potrzebami wynikłymi z tytułu kontroli i obchodu obiektu,
29. korzystania z linii telefonicznej w celach niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Jeżeli telefon mimo to zostanie wykorzystany do celów niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia przez pracowników Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo potrącić koszty przeprowadzonych rozmów z wynagrodzenia Wykonawcy,
30. opuszczania chronionego obiektu w czasie pełnienia obowiązków służbowych ochrony.
31. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zmieni pracownika niewłaściwie wykonującego swoje obowiązki i/lub, którego zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych norm w kontaktach międzyludzkich w terminie 2 dni od momentu zgłoszenia drogą pisemną lub drogą elektroniczną. Wniosek Zamawiającego o zmianę pracownika nie wymaga uzasadnienia i Wykonawcy nie przysługuje prawo sprzeciwu.
32. Zamawiający w przypadku ujawnienia przez niego szkody w mieniu chronionym przez Wykonawcę zawiadomi go o tym niezwłocznie.
33. Wykonawca zapewnia, o przyjęciu do wiadomości przez osoby realizujące przedmiot zamówienia z ramienia Wykonawcy, iż na terenie całego obiektu obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych, palenia wyrobów tytoniowych w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych oraz używania innych środków odurzających.
34. Osobom, którymi posługuje się Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zabrania się w szczególności:
35. przyjmowania wizyt osób postronnych na terenie obsługiwanego obiektu,
36. wynoszenia jakiegokolwiek mienia Zamawiającego poza teren obiektu,
37. wnoszenia na teren obiektu Zamawiającego: alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywania i przyjmowania, jak również używania materiałów łatwopalnych.
38. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia przedłoży Zamawiającemu:
39. **listę osób, które będą realizować przedmiot zamówienia (zwaną dalej „listą”), z podaniem ich imienia i nazwiska. Wykonawca wraz z ww. listą osób przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, iż osoby, które będą realizować przedmiot zamówienia nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.**
40. **oświadczenie odnośnie posiadania przez wskazanych na liście pracowników: aktualnych badań lekarskich stwierdzających zdolność do wykonywania pracy odpowiednio do wykonywanego zakresu prac, aktualnych zaświadczeń z odbytego szkolenia z zakresu bhp stosownie do stanowiska pracy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, iż osoby te posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania pracy odpowiednio do wykonywanego zakresu prac.**
41. Zaakceptowana lista upoważnionych osób będzie podstawą do przebywania tych osób na terenie obiektu Zamawiającego.
42. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, na wniosek Zamawiającego, dokumentów potwierdzających informacje i oświadczenia, o których mowa w pkt. 27, niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty przedstawienia takiej prośby przez Zamawiającego Wykonawcy.
43. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco dostarczać osobie wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą aktualne oświadczenia o niekaralności dla każdej nowej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę, realizującej przedmiot zamówienia. Brak aktualnego oświadczenia będzie skutkował zakazem wejścia takiej osoby na teren obiektu Zamawiającego.
44. W przypadku konieczności zmian osób z listy, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji listy z 2-dniowym wyprzedzeniem przed powierzeniem nowym osobom obowiązków związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w celu uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego.
45. Każdy pracownik Wykonawcy ma obowiązek wpisać się na listę obecności znajdującą się na portierni w momencie wejścia do obiektu oraz w momencie jego opuszczenia.